|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SELVITYS TIETOTURVAN KEHITTÄMISEN TUEN KÄYTÖSTÄ**  *Tietoturvan kehittämisen tuki 2022-2024 -selvityslomakkeen täyttöohje alkaa sivulta 6.* | | | |
|  | | | |
| **1. YHTEYSHENKILÖN NIMI JA YHTEYSTIEDOT** | | | |
| 1.1 Nimi | | 1.2 Puhelinnumero | 1.3 Sähköpostiosoite |
|  | |  |  |
|  | | | |
| **2. TUKIPÄÄTÖKSEN TIEDOT** | | | |
| 2.1 Tukipäätöksen diaarinumero (muotoa Traficom/xxxx/09.22.08/202x) | | | |
|  | | | |
| 2.2 Yrityksen toiminimi | | | 2.3 Y-tunnus |
|  | | |  |
| 2.4 Lähiosoite | | | 2.5 Postinumero ja -toimipaikka |
|  | | |  |
| 2.6 Tuen luokka | | | |
| pk-yritykselle myönnettävä enintään 15 000 euron tuki | | | |
| yritykselle myönnettävä enintään 100 000 euron tuki | | | |
| 2.7 Myönnetty / maksettu tuki (euroa) | | | |
| 2.7.1 Myönnetty tuki |  | | |
| 2.7.2 Maksettu tuki |  | | |
|  | | | |
| **3. HANKKEEN ALOITUS- JA PÄÄTTYMISAJANKOHTA** | | |  |
| Hanke alkoi (xx.xx.202x) | | Hanke päättyi (xx.xx.202x) |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
| **4. SELVITYS TUEN KÄYTÖSTÄ (TALOUDELLINEN)** | | | |
| **4.1 HANKKEEN MENOT** | | | |
| *Myönnettyä enintään 15 000 euron tietoturvan kehittämisen tukea voi käyttää menoihin, jotka ovat syntyneet tietojärjestelmien tarkastus- ja arviointityöstä, tietoturvan parantamiseksi tehtävästä hankinnasta, henkilökunnan kouluttamisesta tai muusta osaamisen kehittämisestä, taikka muusta vastaavasta yrityksen tietoturvallisuutta kehittävästä toimesta.  Myönnettyä enintään 100 000 euron tietoturvan kehittämisen tukea voi käyttää menoihin, jotka ovat syntyneet hyökkäyksenestotestauksesta, tärkeimpien sähköisten palveluiden varautumistason testaamisesta tai näihin perustuvasta muusta välittömästä tietoturvallisuutta parantavasta toimesta.  Tietoturvan kehittämisen tuella korvattaviksi menoiksi ei hyväksytä tuen hakemiseen liittyviä kustannuksia, ostoja intressi- tai konserniyhtiöltä eikä yrityksen omia palkkakustannuksia.* | | | |
| **MENOLAJI** | | | **MENOT (EUROA)** |
| ***A. Tukirahoituksella katettavat tukikelpoiset menot*** | | | |
| A1. Välineet, laitteet ja palvelulisenssit | | |  |
| A2. Osaamisen kehittäminen | | |  |
| A3. Tutkimus-, kehitys-, ja innovaatiotoiminta | | |  |
| A4. Konsultointipalveluiden kustannukset | | |  |
| A5. Suorat kustannukset tietoturvan kehittämisen toimenpiteistä | | |  |
| A6. Materiaalit, tarvikkeet ja vastaavat tuotteet | | |  |
| A7. Matkakustannukset Suomessa | | |  |
| A8. Muut suoraan tietoturvan kehittämisen toimenpiteistä aiheutuvat kustannukset | | |  |
| ***B. Tukirahoituksen ulkopuolelle jäävät menot (ei tukikelpoisia)*** | | | |
| B1. Tuen hakemisesta johtuneet kustannukset | | |  |
| B2. Ostot intressi- tai konserniyhtiöltä | | |  |
| B3. Yrityksen omat palkkakustannukset | | |  |
| B4. Muut tukirahoituksen ulkopuoliset kustannukset | | |  |
| ***C. Hankkeen menot yhteensä*** *(Kohdassa* ***A1-A8 ja B1-B4*** *ilmoitetut menot yhteensä)* | | |  |
| ***D. Tukirahoituksella katettavat tukikelpoiset menot yhteensä*** *(Kohdassa* ***A1-A8*** *ilmoitetut menot yhteensä)* | | |  |
|  | |  |  |
| **4.2 SELVITYS HANKKEEN MENOISTA** | | | |
| Kuvaile jokaista projektille kuuluvaa menoa kustannuserittäin (kohdan 4.1. kohdat A1-A8 ja B1-B4). Erittele eri hankintojen kustannukset. Tarkempi ohjeistus eri kustannuserien raportointiin löytyy tämän dokumentin lopussa olevista ohjeista.  Mikäli välineitä, laitteita ja/tai palvelulisenssejä on hankittu maksujärjestelyin (esim. leasing), jonka maksut ulottuvat aikaan ennen tukihakemuksen jättämistä ja jälkeen 31.12.2024 tulee tuen hakijan antaa näistä erillinen selvitys väline-, laite- ja/tai palvelukohtaisesti sisältäen poistokustannuslaskelmat yleisesti hyväksyttyjen kirjanpitoperiaatteiden mukaisesti. Hankituista lisensseistä syntyvät kustannukset ovat hyväksyttäviä 31.12.2024 asti. | | | |
|  | | | |
|  | |  |  |
| **4.3 HANKKEEN RAHOITUS** | | | |
| *Myönnetyllä enintään 15 000 euron tietoturvan kehittämisen tuella voidaan kattaa 100 prosenttia edellisessä kohdan 4.1 kohdassa D ilmoitetuista menoista.  Myönnetyllä enintään 100 000 euron tietoturvan kehittämisen tuella voidaan kattaa enintään 70 prosenttia edellisessä kohdan 4.1 kohdassa D ilmoitetuista menoista.* | | | |
| **RAHOITUSLÄHDE** | | | **RAHOITUS (EUROA)** |
| E. Oma rahoitus | | | € |
| F. Muu ulkopuolinen rahoitus | | | € |
| G. Tietoturvan kehittämisen tuki (myönnetty tuki) | | | € |
| **H. Hankkeen tulot yhteensä (= E+F+G)** | | | € |
| **J. RAHOITUS - MENOT (= H-C)** | | | € |
| **K. MYÖNNETYN TUEN OSUUS HANKKEEN TUKIKELPOISISTA MENOISTA (%) (=G/D)** | | | % |
|  | |  |  |
| **5. HANKINTALAINSÄÄDÄNNÖN SOVELTAMINEN HANKKEESSA** | | | |
| *Tietoturvaa parantaviin toimenpiteisiin liittyviä hankintoja tehdessä tukea saavan yrityksen on huomioitava julkisista hankinnoista ja käyttösopimuksista annettu laki (1397/2016) eli niin sanottu hankintalaki. Hankintalakia sovelletaan tietoturvan kehittämisen tukea saavaan yritykseen, jos hankintoja varten haettu ja saatu tuki on yli puolet hankinnan arvosta ja hankinnan kohteena ovat tavarat, palvelut, rakennusurakkahankinnat tai käyttöoikeussopimukset. Tietoturvan kehittämisen tukea lähtökohtaisesti saa vain hankintoihin, joiden kohteena ovat tavarat, palvelut ja käyttöoikeussopimukset. Hankintalaki muun muassa velvoittaa lähtökohtaisesti kilpailuttamaan hankinnat, joiden arvonlisäveroton kokonaisarvo on 60 000 euroa tai enemmän.* | | | |
| 5.1 Onko hankkeessa tehdyt hankinnat kilpailutettu? | | | |
| Kyllä | | | |
| Ei | | | |
| 5.2 Miten hankintalainsäädäntöä on sovellettu hankkeessa? Jos hankkeessa tehtyjä hankintoja ei ole kilpailutettu, miksi ei? | | | |
|  | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **6. TUEN PALAUTUS / LOPPUMAKSATUS** | | |
| *Myönnetty ja tukipäätöksen antamisen yhteydessä ennakkoon maksettu enintään 15 000 euron tietoturvan kehittämisen tuki tulee palauttaa osin tai kokonaan takaisin, jos hankkeen tukikelpoiset menot ovat jääneet pienemmiksi kuin myönnetty ja maksettu tuki on. Liikenne- ja viestintävirasto toimittaa tarvittaessa tämän selvityksen pohjalta tuen saajalle erillisen ohjeistuksen ylimääräisen tuen palauttamiseksi.   Myönnetty enintään 100 000 euron tuki ei saa ylittää 70 prosenttia hankkeen tukikelpoisista kokonaiskustannuksista. Myönnetty ja tukipäätöksen antamisen yhteydessä ennakkoon 70 prosenttisesti maksettu enintään 100 000 euron tietoturvan kehittämisen tuki tulee palauttaa osin tai kokonaan takaisin, jos myönnetty valtionavustus on yli 70 prosenttia hankkeen tukikelpoisista kokonaiskustannuksista (=K) ja maksettu valtionavustus ylittää 70 prosenttia hankkeen tukikelpoisista kokonaiskustannuksista (2.7.2/4.1D). Liikenne- ja viestintävirasto voi myös vähentää loppumaksatuksen määrää, jotta lopullinen maksettu tietoturvan kehittämisen tuki on enintään 70 % hankkeen tukikelpoisista kokonaiskustannuksista.*  *Jos myönnetty ja maksettu valtionavustus on enintään 70% hankkeen tukikelpoisista menoista, Liikenne- ja viestintävirasto tekee hyväksytyn selvityksen pohjalta tuen loppumaksatuksen, joka on enintään 30 prosenttia myönnetystä tuesta.  Maksettu tietoturvan kehittämisen tuki voidaan periä osin tai kokonaan takaisin, jos hakija on käyttänyt tukea olennaisesti muuhun tarkoitukseen kuin se on myönnetty tai antanut Liikenne- ja viestintävirastolle väärän tai harhaanjohtavan tiedon seikasta, joka on ollut omiaan olennaisesti vaikuttamaan tuen saantiin, määrään tai ehtoihin, taikka salannut sellaisen seikan, tai tuen ehtoja ei noudateta. Samoin perustein myönnetty enintään 100 000 euron tietoturvan kehittämisen tuen vielä maksamaton tukiosuus (30 prosenttia) voidaan jättää maksamatta osin tai kokonaan.*  ***Lisätietoja sekä esimerkkejä löydät dokumentin lopussa olevasta täyttöohjeesta alkaen kohdasta 6.1*** | | |
| **6.1 TUEN PALAUTUS (Enintään 15 000 euron tuki)** | | |
| Palautettavan tuen määrä (€) (=G-D) | | **€** |
|  | | |
| **6.2 LOPPUMAKSATUS (Enintään 100 000 euron tuki)** | | |
| *Maksamatta oleva enintään 100 000 euron tuki on lähtökohtaisesti 30 prosenttia myönnetystä tukisummasta* (= 2.7.1-2.7.2)*. Loppuselvityksen hyväksynnän jälkeen maksettavassa tukimäärässä otetaan kuitenkin huomioon myönnetyn tukisumman ohella maksettu tuki, raportoidut tukikelpoiset kustannukset ja edellytys projektin omarahoitusosuudelle (vähintään 30 prosenttia.)*  *Maksamatta olevan tuen määrässä on otettava huomioon, että kokonaisuudessaan maksettava valtionavustus voi olla enintään 70 prosenttia hankkeen kaikista tukikelpoisista menoista. Mikäli hankkeen tukikelpoisia kustannuksia on syntynyt suunniteltua vähemmän, tulee maksamatta olevan tuen määrä suhteuttaa siten, että kokonaisuudessaan maksettava valtionavustus on enintään 70 prosenttia kaikista tukikelpoisista menoista. Tuen loppumaksatusta ei tehdä, mikäli 70 prosenttisesti maksettu valtionavustus on jo 70 prosenttia tai enemmän kaikista tukikelpoisista kustannuksista (= 2.7.2 / 4.1D).* | | |
| Maksamatta olevan tuen määrä (€) | | **€** |
|  | | |
| **6.3 TUEN PALAUTUS (Enintään 100 000 euron tuki)** | | |
| *Täytä tämä kohta jos jo 70 prosenttisesti maksetun tuen määrä on yli 70 prosenttia kohdan* 4.1*D 'tukirahoituksella katettavat tukikelpoiset menot yhteensä' määrästä (= 2.7.2/4.1D). Tuen loppumaksatusta ei tehdä, mikäli palautuksen jälkeen tuen saajalle maksettu valtionavustus on 70 prosenttia kaikista tukikelpoisista kustannuksista.* | | |
| Palautettavan tuen määrä (€) | | **€** |
|  | | |
| **7. SELVITYS TUEN KÄYTÖSTÄ (KIRJALLINEN)** | | |
| *Alle kirjoitetaan kirjallinen selvitys tuen käytöstä ja arvioidaan tuen avulla toteutettujen toimenpiteiden vaikutusta yrityksen tietoturvallisuuden kehittymiseen.*  *Kuvaile myös miksi yrityksenne palauttaa valtionavustusta tai ei käyttänyt kokonaisuudessaan myönnettyä valtionavustusta.* | | |
| 7.1 Mitä toimenpiteitä projektissa toteutettiin suhteessa projektisuunnitelmassa ilmoitettuihin toimenpiteisiin? Kuvaile hankkeen toimenpiteitä tarkemmin. | | |
|  | | |
| 7.2 Mitä vaikutuksia tietoturvan kehittämisen tuella toteutetuilla toimenpiteillä on ollut yrityksen tietoturvallisuuteen? | | |
|  | | |
| 7.3 Arvioikaa yrityksenne tietoturvallisuuden taso ennen hankkeessa toteutettuja toimenpiteitä ja hankkeessa toteutettujen toimenpiteiden jälkeen 1-5 asteikolla (1 = heikko, 2 = välttävä, 3 = tyydyttävä, 4 = hyvä, 5 = erinomainen) kirjoittamalla arvioimanne numero sille varattuun vastauskenttään. | | |
| Ennen toimenpiteitä: |  | |
| Toimenpiteiden jälkeen: |  | |
|  |  |  |
| **8. VAKUUTUS JA ALLEKIRJOITUKSET** | | |
| **Yrityksen nimenkirjoitusoikeudellisen vakuutus, allekirjoitus ja nimenselvennys** | | |
| Vakuutan, että tässä selvityksessä antamani tiedot ovat oikeita ja perustuvat tositteisiin ja vastaavat todellisia olosuhteita.  Tarvittaessa Liikenne- ja viestintävirasto tulee pyytämään tuen saajaa toimittamaan hankkeeseen liittyvät tositteet.  Vakuutan, että tietoturvan kehittämisen tuella korvattaviksi kustannuksiksi ei ole sisällytetty tuen hakemiseen liittyviä kustannuksia, ostoja intressi- tai konserniyhtiöltä eikä yrityksen omia palkkakustannuksia. | | |
| Paikka ja aika | Allekirjoitus ja nimenselvennys | |
| Helsinki, X.X.2025 | xx | |
|  | | |
| **Yrityksen kirjanpitäjän tai tilintarkastajan allekirjoitus ja nimenselvennys** | | |
| Todistan, että tässä selvityksessä annetut tiedot menoista perustuvat tositteisiin ja vastaavat todellisia olosuhteita. | | |
| Paikka ja aika | Allekirjoitus ja nimenselvennys | |
| Helsinki, X.X.2025 | xx | |
|  | | |
| Selvitys lähetetään sähköpostitse osoitteeseen kirjaamo@traficom.fi tai postitse osoitteeseen Liikenne- ja viestintävirasto Traficom, PL 320, 00059 TRAFICOM. Lähetettävän sähköpostin otsikkona tulee olla ”**Tietoturvan kehittämisen tuen selvitys**, [**hakijan nimi**], [**tukipäätöksen diaarinumero**]”. Ohjeet salatun sähköpostin lähettämisestä löytyvät osoitteesta https://www.traficom.fi/fi/traficom/yhteystiedot/salatun-viestin-lahettaminen-traficomiin | | |

**TIETOTURVAN KEHITTÄMISEN TUKI 2022-2024 -SELVITYSLOMAKKEEN TÄYTTÖOHJE**

**Valtioneuvoston asetuksen tietoturvan kehittämisen tuesta (860/2022) 8 §:n mukaan tuen saajan on toimitettava Liikenne- ja viestintävirastolle yksi kaikki kustannukset kokoava selvitys avustuksen käytöstä ja vaikutuksista yrityksen tietoturvaan viimeistään kuusi kuukautta viimeisten tuella katettavien kustannusten syntymisen jälkeen. Selvitys toimitetaan tällä lomakkeella.**

**Tarkemmat täyttöohjeet kohdittain.**

**1.** YHTEYSHENKILÖN NIMI JA YHTEYSTIEDOT

**1.1.** Selvityksestä lisätietoja antavan henkilön etu- ja sukunimi

**1.2.** Selvityksestä lisätietoja antavan henkilön puhelinnumero

**1.3.** Selvityksestä lisätietoja antavan henkilön sähköpostiosoite

**2.** TUKIPÄÄTÖKSEN TIEDOT

**2.1** Tukipäätöksen diaarinumero, joka löytyy yritykselle annetun ja toimitetun päätöksen ensimmäisen sivun ylälaidasta. Diaarinumero on muotoa Traficom/xxxx/09.11.08/2022.

**2.2** Tuen saaneen yrityksen toiminimi

**2.3** Tuen saaneen yrityksen y-tunnus

**2.4** Tuen saaneen yrityksen lähiosoite

**2.5** Tuen saaneen yrityksen postinumero- ja toimipaikka

**2.6** Merkitään tuen luokka ('pk-yritykselle myönnettävä enintään 15 000 euron tuki' tai 'yritykselle myönnettävä enintään 100 000 euron tuki'), jolle tukea on haettu ja saatu.

**2.7.1** Yritykselle myönnetyn tuen määrä euroissa, joka löytyy yritykselle annetun ja toimitetun päätöksen ensimmäisen sivun kohdasta Päätös.

**2.7.2** Yritykselle maksetun tuen määrä

**3.** HANKKEEN ALOITUS- JA PÄÄTTYMISAJANKOHTA

Kohdassa ilmoitetaan hankeen aloitus- ja päättymisajankohta, jonka sisällä tietoturvan kehittämisen tuella rahoitetut toimenpiteet ovat toteutettu. Ajankohta ilmoitetaan muodossa pp.kk.vvvv (esim. 23.05.2023).

**4.** SELVITYS TUEN KÄYTÖSTÄ (TALOUDELLINEN)

**4.1** Kohdassa ilmoitetaan hankkeessa syntyneet menot euroina yhteensä (**C**), lajiteltuna menolajeittain (**A1-A8** ja **B1-B4**) ja tukirahoituksella katettavat menot yhteensä (**D.**). Yrityksen kirjanpidosta tulee löytyä toimenpiteiden kustannuksia vastaavat kirjaukset ja tositteet. **Kustannukset hyväksytään lähtökohtaisesti arvonlisäverottomina.** Arvonlisäverokustannuksista hyväksytään vain ne maksetut arvonlisänverot, jotka jäävät toiminnan lopullisiksi kustannuksiksi ja joista tuen saaja ei saa palautusta.

Valtioneuvoston asetuksen tietoturvan kehittämisen tuesta (860/2022) 4 §:n 1 momentin mukaan Tietoturvan kehittämisen kustannuksina voidaan hyväksyä 1) välineiden, laitteiden ja palvelulisenssien kustannukset siltä osin ja siltä ajalta, kuin niitä on käytetty tietoturvan kehittämiseen; jos välineitä, laitteita ja palvelulisenssejä ei käytetä tietoturvan kehittämiseen koko niiden käyttöiän ajan, tukikelpoisiksi katsotaan ainoastaan poistokustannukset, jotka vastaavat tietoturvan kehittämistoimenpiteiden kestoa laskettuna yleisesti hyväksyttyjen kirjanpitoperiaatteiden mukaisesti, 2) osaamisen kehittämiseen tarkoitetun koulutuksen, kuten koulutuskokonaisuuksien, pienten osaamiskokonaisuuksien tai tutkintojen osien kustannukset, 3) tutkimus-, kehittämis- ja innovaatiotoiminnan kustannukset, 4) konsultoinnin ja vastaavien palveluiden kustannukset, kun niitä on käytetty yksinomaan tietoturvan kehittämistä varten, 5) tietoturvan kehittämisen hankkeesta suoraan aiheutuvat kustannukset, kuten hyökkäyksenestotestauksesta aiheutuvat kulut, 6) materiaalien, tarvikkeiden ja vastaavien tuotteiden kustannukset, matkakustannukset Suomessa sekä muut suoraan tietoturvan kehittämishankkeesta aiheutuvat kustannukset. Nämä kustannukset ilmoitetaan menoina kohdissa **A1-A8**.

4 §:n 2 momentin mukaan tietoturvan kehittämisen tuella korvattaviksi kustannuksiksi ei hyväksytä tuen hakemiseen liittyviä kustannuksia, ostoja intressi- tai konserniyhtiöltä eikä yrityksen omia palkkakustannuksia. Nämä kustannukset ilmoitetaan menoina kohdissa **B1-B4**.

Kohdassa **C.** ilmoitetaan hankkeen menot yhteensä eli kohdissa **A1-A8** ja **B1-B4** ilmoitetut menot yhteenlaskettuna.

Kohdassa **D.** ilmoitetaan tukirahoituksella katettavat menot yhteensä eli kohdissa **A1-A8** ilmoitetut menot yhteenlaskettuna.

**4.2** Kohdassa annetaan tarkempi selvitys hankkeen menoista.

Kohdassa kuvaillaan projektille kuuluvia menoja kustannuserittäin (kohdan 4.1. kohdat A1-A8).

* A1 Välineet, laitteet ja palvelulisenssit
  + Kuvaile mitä on hankittu ja miltä toimittajalta. Jos laitteita tai ohjelmistoja on hankittu maksujärjestelyin (esim. leasing), tulee näistä antaa erillinen selvitys sisältäen laskelman projektin aikaisista kustannuksista per kuukausi. Lisenssikustannuksista voidaan hyväksyä kulut 31.12.2024 asti.
* A2 Osaamisen kehittäminen
  + Kuvaile mitä on hankittu ja miltä toimittajalta.
* A3 Tutkimus-, kehitys-, ja innovaatiotoiminta
  + Kuvaile syntyneitä kustannuksia.
* A4 Konsultointipalveluiden kustannukset
  + Kuvaile mitä on hankittu ja miltä toimittajalta.
* A5 Suorat kustannukset tietoturvan kehittämisen toimenpiteistä
  + Kuvaile syntyneitä kustannuksia.
* A6 Materiaalit, tarvikkeet ja vastaavat tuotteet
  + Kuvaile syntyneitä kustannuksia.
* A7 Matkakustannukset Suomessa
  + Kuvaile syntyneitä kustannuksia.
* A8 Muut suoraan tietoturvan kehittämisen toimenpiteistä aiheutuvat kustannukset
  + Kuvaile syntyneitä kustannuksia.

Kohdassa annetaan myös tarkempi selvitys hankkeessa mahdollisesti maksujärjestelyin (esim. leasing) hankituista välineistä, laitteista ja/tai palvelulisensseistä sisältäen poistokustannuslaskelmat näiden osalta.

**4.3** Kohdassa ilmoitetaan hankkeen oma rahoitus (**E.**), muu ulkopuolinen rahoitus (**F.**), myönnetyn tietoturvan kehittämisen tuen määrä euroissa (**G.**), hankkeen tulot yhteensä (**H.**), hankkeen rahoituksen ja menojen erotus (**J.**) sekä tuen prosentuaalinen osuus hankkeen kokonaismenoista (**K.**).

Kohdassa **H.** lasketaan yhteen kohdissa **E.**, **F.** ja **G.** ilmoitettu rahoitus.

Kohdassa **J.** lasketaan kohdassa **H.** ilmoitettu yhteenlaskettu rahoitus vähennettynä kohdassa **C.** ilmoitetut yhteenlasketut menot.

Kohdassa **K.** lasketaan yritykselle myönnetyn tietoturvan kehittämisen tuen (**G.**) prosentuaalinen osuus hankkeen tukikelpoisista menoista (**D.**).

**5.** HANKINTALAINSÄÄDÄNNÖN SOVELTAMINEN HANKKEESSA

**5.1** Kohdassa ilmoitetaan, onko hankkeessa tehdyt hankinnat kilpailutettu.

**5.2** Kohdassa annetaan tarkempi selvitys syistä miksi hankkeessa tehtyjä hankintoja ei ole kilpailutettu. Kohdassa tulee myös kuvata käytetty hankintamenettely. Esimerkiksi hankkeessa tehty hankinta voi alittaa kansallisen kynnysarvon (60 000 euroa), jolloin hankintaa ei tarvitse lähtökohtaisesti kilpailuttaa.

**6.** TUEN PALAUTUS / LOPPUMAKSATUS

**6.1** Kohdassa ilmoitetaan mahdollisesti palautettavan enintään 15 000 euron tuen määrä

Mikäli yritykselle myönnetty tuki on suurempi kuin tukikelpoiset menot, merkitään '**Palautettavan tuen määrä (€)**' -kohtaan myönnetyn tuen määrän ja tukirahoituksella katettavien tukikelpoisten menojen erotus (**= G-D**).

**6.2** Kohdassa ilmoitetaan enintään 100 000 euron tuen loppumaksatuksen määrä

Mikäli yritykselle on myönnetty enintään 100 000 euron tuki ja myönnetty valtionavustus on enintään 70 prosenttia hankkeen tukikelpoisista kustannuksista (=K), merkitään '**Maksamatta olevan tuen määrä** (€)' -kohtaan tuesta lähtökohtaisesti maksamatta oleva summa.

Myönnetyn ja tukipäätöksen antamisen yhteydessä ennakkoon 70 prosenttisesti maksetun enintään 100 000 euron tietoturvan kehittämisen tuen mahdollinen loppuosa (30-prosenttia myönnetystä tuesta) maksatetaan yritykselle noin 30 päivän kuluessa siitä, kun tämä selvitys on toimitettu ja siinä ilmoitetut tiedot ovat riittäviä lopputuen maksamiseksi.

Mikäli hankkeen kulut ovat jääneet suunniteltua pienemmäksi ja kohta (K) on yli 70 prosenttia, tulee tuen saajan suhteuttaa maksamatta olevan tuen määrä siihen, että myönnetty ja maksettu enintään 100 000 euron tuki ei saa ylittää 70 prosenttia hankkeen tukikelpoisista kokonaiskustannuksista.

Esimerkiksi jos yritykselle on myönnetty tietoturvan kehittämisen tukea 100 000 euroa ja maksettu ensimmäisessä erässä 70 000 euroa, tulisi tukikelpoisia kustannuksia olla vähintään (100 000 / 0,7) 142 857,14 euroa, jotta tuen loppuosa 30 000 euroa on mahdollista maksaa.

Mikäli hankkeen tukikelpoiset kustannukset ovat jääneet suunniteltua pienemmäksi, eikä omarahoituksen taso täyty myönnetyn tuen osalta, tulee yrityksen laskea valtionavustuksen enimmäismäärä (kaikki tukikelpoiset kustannukset \* 0,7). Esimerkiksi jos tukikelpoiset kokonaiskustannukset ovat 121 000 euroa, on valtionavustuksen enimmäismäärä (121 000 \* 0,7) 84 700 euroa. Koska yritykselle on maksettu 70 prosenttia (70 000 euroa) myönnetystä 100 000 euron tuesta, on hyväksytyn loppuselvityksen jälkeen maksettavan tuen loppuosan määrä (84 000 - 70 000) 14 000 euroa.

Tuen lopullinen kokonaissumma määräytyy tuen saajan toimittaman loppuselvityksen ja raportoitujen kustannusten perusteella. Liikenne- ja viestintävirasto saattaa pyytää tietoturvan kehittämisen tuen saajalta erinäisiä loppuselvitystä tukevia tietoja tai asiakirjoja.

**6.3** Mikäli yritykselle jo 70 prosenttisesti maksetun enintään 100 000 euron tuen suhde tukikelpoisiin menoihin on suurempi kuin 70 prosenttia tai sitä on käytetty ehtojen vastaisesti, tulee yrityksen mahdollisesti palauttaa myönnettyä ja maksettua tukea.

Esimerkiksi jos yritykselle on myönnetty tietoturvan kehittämisen tukea 100 000 euroa ja maksettu ensimmäisessä erässä 70 000 euroa, mutta hankkeen tukikelpoiset kustannukset (4.1D) ovat jääneet suunniteltua pienemmiksi ja ovat 90 000 euroa, on tällöin valtionavustuksen enimmäismäärä (0,7\* 90 000) 63 000 euroa. Yrityksen tulee palauttaa tukea 7 000 euroa, jotta lopullisen valtionavustuksen määrä (63 000 euroa) on enintään 70 prosenttia kaikista tukikelpoisista kustannuksista (63 000 / 90 000). Tässä tapauksessa tuen loppumaksatusta ei tehdä, koska tuen palautuksen jälkeen maksettu valtionavustus on 70 prosenttia kaikista tukikelpoisista kustannuksista.

**7.** SELVITYS TUEN KÄYTÖSTÄ (KIRJALLINEN)

**7.1** Kohdassa annetaan kirjallinen selvitys siitä, mitä toimenpiteitä hankkeessa toteutettiin listaten kaikki toimenpiteet.

**7.2** Kohdassa annetaan kirjallinen selvitys siitä, mitä vaikutuksia tietoturvan kehittämisen tuella toteutetuille toimenpiteillä on ollut yrityksen tietoturvallisuuteen.

**7.3** Kohdassa arvioidaan asteikolla 1-5 yrityksen tietoturvallisuuden tasoa ennen hankkeessa toteutettuja toimenpiteitä ja hankkeessa toteutettujen toimenpiteiden jälkeen merkitsemällä vastauskenttiin numero 1,2, 3, 4 tai 5 (1 = heikko, 2 = välttävä, 3 = tyydyttävä, 4 = hyvä, 5 = erinomainen).

**8.** VAKUUTUS JA ALLEKIRJOITUKSET

Yrityksen nimenkirjoitusoikeudellinen henkilö ja yrityksen kirjanpitäjä antavat allekirjoituksillaan todistuksen siitä, että tässä selvityksessä annetut tiedot perustuvat kirjanpidossa oleviin tositteisiin ja vastaavat todellisia olosuhteita. Liikenne- ja viestintävirasto voi erikseen pyytää nämä tositteet toimitettavaksi ja nähtäväksi.